**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

**CARGO: ASESOR (A) TÉCNICO (A) PRINCIPAL – COORDINADOR (A) DE PAGOS A NEGOCIOS LOCALES**

1. **FUNCIONES ESPECÍFICAS**
   * + Coordinar con los Negocios Locales
     + Hacer el seguimiento a las ECMs que mantienen deudas pendientes
     + Actualizar la información de deudas pendientes
     + Enviar reportes semanales
     + Establecer contactos y relaciones con actores locales.
     + Establecer relaciones y alianzas estratégicas en función de las necesidades de desarrollo del producto y de fortalecer el servicio que se brinda.
     + Transferir información y conocimientos a los dueños, representantes o colaboradores de los establecimientos.
     + Otras que de manera específica le designe el/la gerente del proyecto.
2. **ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL CONTRATADO/A**

Las principales actividades a realizar durante el periodo de contratación son:

* + - Visitas a los Negocios Locales
    - Visitas a las Empresas Contratistas Mineras
    - Coordinación con las áreas de Hospedajes, Comedores y Lavanderías.
    - Otras actividades que se deriven del cumplimento de sus funciones o por encargo del gerente del Proyecto.

1. **LUGAR Y PLAZO**

Las funciones del contrato se desarrollarán en las diferentes zonas de acción del proyecto: distrito de Antauta provincia de Melgar región Puno. El tiempo de contratación es por tres meses.

1. **IMPORTE DE LA CONTRATACIÓN**

La remuneración superior al mercado, ingresos en planilla.

1. **PERFIL**
   * + Contador (a), administrador (a), o carreras afines.
     + Con 2 años de experiencia en gestión de deudas, manejo de facturaciones, conocimiento de sistema de gestión de deudas.
     + Con 2 años de experiencia en proyectos sociales.
     + Titulado (a)
     + Conocimiento en metodologías de capacitación.
     + Manejo de Excel avanzado.
     + Conocimiento y manejo de bases de datos.
     + Experiencia en relacionamiento y trabajo interinstitucional.
     + Experiencia de participación en espacios o instancias Multi actor.
     + Conocimiento avanzado de Microsoft.
2. **CONTACTO**

[**wcotrina@cedepas.org.pe**](mailto:wcotrina@cedepas.org.pe)

**959293589**

**Wilson Cotrina Mego**

Plazo de la convocatoria: hasta el 23 de junio del 2023.