**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

**CONSULTORÍA PARA RECOPILACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE DATOS**

1. **OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**

Aplicar encuestas de manera remota (videoconferencias o llamadas telefónicas) a empresas proveedoras de bienes y servicios de las provincias de Santiago de Chuco, Sánchez Carrión y Otuzco.

1. **ACTIVIDADES A DESARROLLAR**

Las principales actividades a realizar son:

* Revisar el directorio asignado.
* Realizar un breve estudio de la empresa previo a la entrevista.
* Adecuar la carta de presentación para el envío a los correos de las empresas asignadas.
* Coordinar la fecha, hora y medio de aplicación de la encuesta.
* Aplicar la encuesta de manera efectiva.
* Completar las matrices de control asignadas por el supervisor.
1. **LUGAR, PLAZO Y REMUNERACIÓN**

Las actividades se realizarán desde la ciudad de Trujillo, el contrato por recibo por honorarios. El plazo será de 5 días hábiles, durante el periodo del día 1 al 7 de junio del 2023.

1. **PERFIL**
* Experiencia en comunicación y gestión de bases de datos.
* Atención a los detalles y habilidades para la resolución de problemas.
* Excelentes habilidades de comunicación escrita y verbal.
* Fuertes habilidades organizativas y de planificación.
* Buena capacidad de interrelación.
* Uso de herramientas digitales.
* Conocimiento de Office.
* Disponibilidad a tiempo completo.
1. **DOCUMENTOS A ADJUNTAR:**
* Adjuntar CV.

Envío de CV, hasta el 31 de mayo hasta las 11:00 a.m. al correo mleiva@cedepas.org.pe, con asunto: **Consultor Externo\_MBM**

\*CEDEPAS Norte es una ONGD comprometida con la igualdad de oportunidades. Todas las personas postulantes serán consideradas teniendo en cuenta como principio la inclusión, sin distinción por motivo de origen étnico, sexo, edad, estado civil, orientación sexual, religión, discapacidades, o condición económica.